



**PROGRAMA PLANEAMIENTO EDUCATIVO
DEPARTAMENTO DE DISEÑO Y DESARROLLO CURRICULAR**

		PROGRAMA			
		Código en SIPE	Descripción en SIPE		
TIPO DE CURSO		050	Curso Técnico Terciario		
PLAN		2007	2007		
SECTOR DE ESTUDIO		210	Agropecuaria		
ORIENTACIÓN		737	Producción Agrícola Ganadera		
MODALIDAD		-----	Presencial		
AÑO		1ero	Primero		
TRAYECTO		----	----		
SEMESTRE		----	-----		
MÓDULO		----	-----		
ÁREA DE ASIGNATURA		670	Sistema Intensivo Terciario		
ASIGNATURA		1802	Gestión Agropecuaria		
ESPACIO o COMPONENTE CURRICULAR		-----			
MODALIDAD DE APROBACIÓN		Según el anexo del reglamento			
DURACIÓN DEL CURSO		Horas totales:96	Horas semanales: 3		Cantidad de semanas: 32
Fecha de Presentación: 28-09-2016	Nº Resolución del CETP	Exp. Nº	Res. Nº	Acta Nº	Fecha __/__/__

FUNDAMENTACION

La administración y gestión de la empresa constituye una disciplina que permite mejorar la organización, registrar la información, analizar la situación actual y tomar decisiones más racionales en concordancia con los objetivos particulares definidos por el empresario.

El alumno deberá utilizar diferentes herramientas de gestión: la contabilidad simplificada, cálculo de costos, análisis de márgenes, utilización del crédito, evaluación de inversiones.

La expansión en el medio local, así como el contexto regional de la empresa agropecuaria, se verá acrecentada mediante un correcto funcionamiento de los sistemas productivos, una adecuada comercialización de la producción, una correcta adquisición de insumos y una ordenada administración de todos los recursos que la integran.

La calidad del producto, la sustentabilidad de los sistemas productivos, la trazabilidad son actualmente condicionantes que inciden en la rentabilidad de la empresa.

OBJETIVO GENERAL

- Retomar conceptos adquiridos en el Bachillerato Tecnológico y profundizar los mismos.
- Reafirmar los conceptos a través de ejemplos prácticos reales resultantes del proceso productivo de diferentes predios particulares y de las actividades modulares de la escuela.
- Adquirir la metodología necesaria para analizar globalmente una empresa y detectar áreas mejorables.
- Facilitar la evaluación de diferentes alternativas productivas mediante el análisis económico de las mismas.

OBJETIVO ESPECÍFICO

- Definir, describir y aplicar conceptos y metodologías referidas a la gestión de

una empresa agraria.

- Aplicar sistemas de organización, administración y control en el ámbito empresarial.
- Reconocer y describir los factores y procesos de producción.
- Registrar, procesar y cuantificar los datos correspondientes a un ejercicio contable.

CONTENIDOS

UNIDAD I: La empresa y el empresario.

- Objetivos.
- Toma de decisiones.
- Áreas de gestión.

UNIDAD II: Estado de situación - Balance.

- Clasificación de activos.
- Patrimonio.
- Indicadores financieros.

UNIDAD III: Estado de resultados.

- Producto bruto.
- Costos de producción.
- Indicadores económicos globales.

UNIDAD IV: Estado de usos y fuentes de fondos.

UNIDAD V: Flujo de caja - requerimientos de financiamiento.

UNIDAD VI: Indicadores físicos de producción.

- Ganadería.
- Lechería.
- Agricultura.

UNIDAD VII: Indicadores económicos y financieros.

- Eficiencia técnica y económica global.
- Situación financiera.
- Eficiencia técnica por actividad.

UNIDAD VIII: Registración.

- Distintas planillas posibles de usar.
- Uso de herramientas, por ejemplo: carpeta verde.

UNIDAD IX: Análisis comparativos.

- Interpretación de indicadores.
- Identificación de problemas.
- Diagnóstico de áreas a mejorar.

UNIDAD X: Análisis parcial.

- Clasificación de costos.
- Presupuesto parcial — Margen bruto.
- Toma de decisiones.
- Situaciones problemáticas en diferentes rubros.

UNIDAD XI: Créditos.

- Cálculo de perfiles de distintos créditos.
- Análisis de servicios de deudas.
- Análisis de viabilidad según el flujo de caja.
- Bono cupón cero.

UNIDAD XII: Aproximación a la planificación de largo plazo.

- Diagnóstico.
- Conclusiones del diagnóstico.
- Planificación.
- Proyección de resultados.
- Realización de un caso práctico.

PROPUESTA METODOLOGICA

El curso se desarrollará en base a clases expositivas e interactivas, complementadas con talleres de discusión sobre problemáticas planteadas por los docentes, que permiten aplicar los diferentes conceptos adquiridos en las exposiciones teóricas.

Se complementará y coordinará con las clases prácticas sobre las diferentes temáticas, así como las tareas de campo a partir del trabajo en equipo, como también la asistencia a eventos, charlas, seminarios y exposiciones de interés relacionadas con el curso.

EVALUACION

Esencialmente la evaluación debe tener un carácter formativo, cuya principal finalidad sea la de tomar decisiones para regular, orientar y corregir el proceso educativo. Este carácter implica, por un lado, conocer cuáles son los logros de los y las estudiantes y dónde residen las principales dificultades a la vez que permite proporcionarles los insumos necesarios para la actividad pedagógica que exige el logro del objetivo principal: que los alumnos y las alumnas aprendan.

En síntesis, toda tarea realizada por el y la estudiante tiene que ser objeto de evaluación de modo que la ayuda pedagógica sea oportuna y diferenciada.

Por otro lado, le exige al docente reflexionar sobre cómo se está llevando a cabo el proceso de enseñanza, es decir: revisar la planificación del curso, las estrategias y recursos utilizados, los tiempos y espacios previstos, la pertinencia y calidad de las intervenciones que realiza.

Dado que estudiantes y docentes son los protagonistas de este proceso es necesario que desde el principio explicitar tanto los objetivos como los criterios de la evaluación que se desarrollará en el aula, estableciendo acuerdos en torno al tema. Así conceptualizada, la evaluación tiene un carácter continuo, pudiéndose reconocerse en ese proceso distintos momentos. Es necesario puntualizar que en una situación de aula es posible recoger, en todo momento, datos sobre los procesos que en ella se están llevando a cabo.

Con el objeto de realizar una valoración global al concluir un periodo, que puede coincidir con alguna clase de división que el docente hizo de su curso o en otros casos, con instancias evaluativas de tipo escrito y que aportan a la evaluación sumativa, se sugiere, entre otras:

- Evaluación de presentaciones orales e informes escritos
- Calificación del trabajo en equipo
- Actitud del alumno y aportes que realiza para el desarrollo de la clase. - Asiduidad y puntualidad.
- Preocupación manifestada por el alumno para obtener, analizar y sintetizar información de búsqueda solicitada por el docente y /o como aporte espontáneo.

BIBLIOGRAFÍA

Martínez Ferrario, E. Estrategia y administración agropecuaria. Editorial Troquel S.A. 1995.

Fucrea-GTZ. Costos operativos de maquinaria agrícola.

Rivera y Carrau. Manual Técnico Agropecuario.

Costos y Márgenes de la Empresa Agropecuaria. A. Rivera.-Editorial Hemisferio Sur.

Manual de Gestión Agropecuaria. J. Álvarez. Facultad de Agronomía