



A.N.E.P.

**Consejo de Educación Técnico Profesional
(Universidad del Trabajo del Uruguay)**

	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO
TIPO DE CURSO	BACHILLERATO PROFESIONAL	058
PLAN:	2008	2008
ORIENTACIÓN:	INSTALACIONES SANITARIAS	500
SECTOR DE ESTUDIOS:	CONSTRUCCIÓN Y ARQUITECTURA	11
AÑO:	3RO	3
MÓDULO:	N/C	N/C
ÁREA DE ASIGNATURA:	INGLÉS	388
ASIGNATURA:	INGLÉS TÉCNICO	2028
ESPACIO CURRICULAR:		

TOTAL DE HORAS/CURSO	64
DURACIÓN DEL CURSO:	32 semanas
DISTRIB. DE HS /SEMANALES:	2

FECHA DE PRESENTACIÓN:	19.2.09
FECHA DE APROBACIÓN:	Exp 1172/09 23.4.09
RESOLUCIÓN CETP:	Res 545/09 Acta N° 231

**PROGRAMA PLANEAMIENTO EDUCATIVO
ÁREA DISEÑO Y DESARROLLO CURRICULAR**

INTRODUCCIÓN

El Consejo de Educación Técnico Profesional-Universidad Trabajo del Uruguay (CETP-UTU) pretende garantizar como parte del derecho a la educación la formación técnico profesional, la cual constituye un continuo que comienza en algunas modalidades de la Educación Media Básica. En los niveles de Educación Media Superior y Terciaria (Nivel II – III) es donde se amplía el ingreso a la formación profesional, técnica y tecnológica formalizando y profundizando en ella. Dentro de dicha continuidad, el Nivel II es una etapa de importancia primordial y actualmente se encuentra, junto con los otros niveles, en un proceso de evaluación, análisis y reformulación por parte de los colectivos docentes que integran la UTU.

El plan de estudios que se presenta tiene su origen en una doble necesidad.

Por una parte la perspectiva nacional y regional que debe tener toda propuesta educativa para considerarse pertinente.

Las actuales políticas nacionales que apuntan a un país productivo con justicia social, ameritan una rápida respuesta por parte del sistema educativo que lo integre decididamente a dicho objetivo. Un nuevo perfil educativo con un fuerte componente técnico-profesional es requerido. Asimismo, a nivel regional, analizando la compatibilización de perfiles profesionales a nivel del MERCOSUR se observa la existencia de Técnicos de Nivel Medio cuya formación no está contemplada por los actuales planes de estudio.

Por otra la de ofrecer una alternativa de continuidad educativa y de culminación de la educación media superior, a los egresados de los cursos de Educación Media Profesional (EMP) y Formación Profesional Superior (FPS) que, hasta ahora solo podían hacerlo a través de la Educación Media Tecnológica (EMT). Este último plan, en varias de sus orientaciones, no está dirigido a profundizar la formación profesional adquirida por los egresados de la EMP y FPS a los efectos del desarrollo de un perfil técnico específico. Esto hace que se verifiquen desvinculaciones del sistema educativo que no están asociadas a la voluntad de continuidad de estudios.

La falta de continuidad del trayecto iniciado en la EMP fue advertida desde su origen en el 2003, por la ATD/UTU que oportunamente propuso la inclusión de un tercer nivel post EMP que, al igual que la EMT, posibilitará el ingreso a las Tecnicaturas u otros cursos de nivel terciario del CETP-UTU, así como a la formación docente. De aquí surge la conceptualización de un Bachiller Profesional.

Este plan constituye una solución transitoria y a la vez es un primer paso hacia el retorno de planes con fuerte componente técnico profesional y continuidad educativa en el nivel terciario, que el CETP-UTU había dejado de ofrecer. Pretende además sentar bases para procesos de generación de conocimiento técnico a desarrollarse en el nivel III.

Está previsto iniciar en el 2008, a propuesta de las diferentes áreas técnicas, la elaboración de un trayecto integral, de carácter técnico-profesionalizante, que esté enmarcado en una concepción sistémica de los niveles II - III, brindando al estudiante las salidas intermedias que fueran necesarias.

Esta propuesta ha sido elaborada con la participación de diferentes colectivos docentes: la ATD/UTU, la Asociación de Funcionarios de UTU (AFUTU), las

Inspecciones Técnicas y las Direcciones de Programa de Educación y Planeamiento Educativo.

Esta propuesta se enmarca en el entendido que la organización educativa CETP – UTU, debe poder acompañar los cambios producidos a nivel social, económico y productivo, con el fin de hacer ofertas educativas pertinentes.

FUNDAMENTACIÓN

A través del tiempo, se han considerado tres aspectos en lo referente a la enseñanza del idioma Inglés:

1) Aspecto instrumental La importancia del idioma Inglés como “lingua franca” constituye una herramienta de acceso a fuentes de información a través de Internet, material general y técnico (revistas, folletos, diarios, publicaciones, manuales técnicos) que posibilita al estudiante insertarse y desempeñarse eficazmente en el mundo actual globalizado.

2) Aspecto cultural El aprender el idioma inglés permite al estudiante tener un conocimiento de otras culturas y grupos étnicos lo cual propende al desarrollo del respeto, la tolerancia y la valoración de las mismas lo cual le permite reconocer su propia identidad cultural.

3) Aspecto cognitivo El aprender el idioma inglés promueve: a) el desarrollo cognitivo propiciando aprendizajes interdisciplinarios, que no siempre se encuentran disponibles en la lengua materna.

b) La concientización de los procesos de adquisición y dominio de su propia lengua al tiempo que aporta una mejor comprensión y manejo de diferentes códigos (verbal, visual, etc.), así como nuevas estrategias de aprendizaje.

c) La transferencia de conocimientos y estrategias convirtiéndose en un importante espacio articulador de saberes.

4) Aspecto de la inclusión El aprendizaje del idioma Inglés permite la inclusión activa del estudiante en los aspectos sociales y académicos del mundo en que vivimos evitando de esta forma la autoexclusión y el encapsulamiento.

5) Aspecto de la diversidad El aprendizaje de la lengua Inglesa permite que los individuos de diferentes regiones, etnias y credos se vinculen entre sí permitiendo la comprensión entre los mismos.

Se considera que la inclusión de la asignatura Inglés, es un instrumento fundamental en este tramo etéreo, porque permitirá, potencializar el aprendizaje de una herramienta que contribuirá al acceso tecnológico. Es decir, el papel de la lengua inglesa en este mundo globalizado y con continuos cambios es incuestionable. El acceso por parte de los alumnos a medios tecnológicos que requieren la utilización de la lengua inglesa es cada vez más frecuente. Por lo tanto la enseñanza del inglés le significaría una ventana al mundo que le permita el acceso al mundo tecnológico en la forma más eficaz posible.

OBJETIVOS

La incidencia de la tecnología y la técnica en la vida actual es relevante y sustancial y es fundamental que la enseñanza acompañe estas transformaciones de modo de que nuestros ciudadanos conozcan y dominen las situaciones que se le presenten.

Es notoria la necesidad de dar a nuestros estudiantes las herramientas para manejarse en el mundo actual tan complejo y dinámico.

El Inglés con fines específicos se ha convertido en un aspecto relevante para la comprensión de los procesos productivos y se ha transformado en una herramienta imprescindible para el desarrollo de nuevas tecnologías y de las ciencias, aportando el glosario necesario para comprender el vocabulario de las diversas familias ocupacionales en

un mundo dinámico y en constante evolución. Este espacio permite a los alumnos profundizar los conocimientos de Inglés en aspectos técnicos específicos de su interés.

Es por esto, que la inclusión de esta asignatura se vuelve trascendente en el sentido de que lo relacionado con la creación, producción e investigación esta necesariamente relacionado con el vocabulario técnico.

Por medio de la misma, el alumno se verá expuesto a materiales genuinos no sólo de fuentes bibliográficas sino por medio de la búsqueda en Internet referente a un tema de interés específico, lo cual le permitirá leer, comprender e interpretar la información recabada para luego aplicarla. Al final del proceso deberá presentar esquemas de funcionamiento, diagramas, folletos o manuales en su caso de acuerdo a su nivel de conocimiento.

La exposición a determinado vocabulario técnico se vuelve relevante por su utilidad considerando las diversas fuentes que posiblemente serán consultadas. Esta herramienta facilitara el acceso a la información y a las temáticas que serán abordadas en un mundo globalizado.

Consecuentemente, la inclusión de Inglés en Bachillerato Profesional se vuelve necesario para:

- Complementar el conocimiento de los alumnos para un mejor manejo en la vida actual debido a que el Inglés se ha vuelto necesario para casi todos los aspectos tanto laborales como productivos.
- Brindar las herramientas necesarias para una comunicación adecuada, tanto pasiva como activa, el alumno como receptor y emisor de conocimientos. Es más que evidente que el desarrollo tecnológico trae un nuevo vocabulario técnico e implica una necesidad de que la apropiación de éste sea eficiente.

Los objetivos generales del curso de Inglés en este Bachillerato Profesional son los de capacitar a los alumnos a la comprensión de manuales técnicos y glosario específico de su especialidad que le posibilite el acceso al mundo tecnológico.

Los docentes deberán trabajar con el fin de:

- Desarrollar prácticas de aprendizaje logrando la acción mediante el saber hacer, con metodología que permita generar conocimientos, actitudes y procedimientos.
- Lograr que el aula taller se convierta en un escenario, que invite a actuar, en donde se desarrolle una multiplicidad de acciones simultáneamente, y en la que exista interrelación y finalidad común.
- Generar un espacio que permita al alumno controlar el propio proceso y estar dispuesto a “aprender a aprender”, elaborando su propio saber y ayudándole a encontrar los recursos necesarios para avanzar en una maduración personal de acuerdo con su propio ritmo.
- Coordinar y generar un proceso formativo con las demás asignaturas, originando en el alumno bases de conocimientos que faciliten la adquisición de los procedimientos técnicos, artísticos, en las actividades elegidas.
- Lograr hábitos de ayuda y colaboración en el trabajo.
- Desarrollar en los alumnos la valoración de la calidad de los resultados del trabajo y responsabilizándose por ello.
- Servir de herramienta para realizar cualquier proyecto, tanto Tecnológico o cualquier proyecto que se desee realizar.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Se han elaborado los contenidos y objetivos específicos del curso de Inglés de Bachillerato Profesional priorizando la comprensión lectora y la producción escrita en la lengua extranjera. Se espera que al finalizar el mismo, los alumnos sean capaces de:

Producción oral:	<ul style="list-style-type: none"> Comunicarse, plantear y comprender preguntas y respuestas acordes a diferentes situaciones en diversos contextos.
Producción escrita:	<ul style="list-style-type: none"> Escribir descripción de máquinas y procesos referentes a talleres. Redactar describiendo acciones y actividades en el lugar de trabajo y en su entorno.
Comprensión lectora:	<ul style="list-style-type: none"> Comprender textos de material técnico relacionado con los núcleos temáticos del curso.
Comprensión auditiva:	<ul style="list-style-type: none"> Comprender diálogos, conversaciones informales e instrucciones referentes al lugar de trabajo.

CONTENIDOS PROGRAMÁTICOS

Se han elaborado las Unidades pensando en el vocabulario específico de herramientas de mano, materiales, elementos utilizados en los diversos talleres, maquinaria, partes de máquinas, glosario específico, expresiones utilizadas en el correspondiente ámbito laboral.

Unit 1

Objetivo	Social Language	Grammar and Language	Vocabulary	Indicadores de logro
Trabajar con el alumno con el vocabulario y las estructuras gramaticales con referencia a herramientas, máquinas, materiales y objetos que se encuentran en el lugar de trabajo y su uso.	Revision Talking about different objects used in the place of work. Asking and giving information about tools and machines. Writing about different objects and their use. Listening and	Revision: Verb to be in Simple Present. There be, have got Questions: What?, Who?, Where?, How much/many? Why? prepositions Occupations Adjectives Simple Present Present Continuous Possessive adjectives Objective	Personal possessions. Tools, materiales, gadgets and machines	Que el alumno pueda describir herramientas, materiales, objetos y maquinarias de uso en el lugar de trabajo. Que el alumno pueda comprender y realizar preguntas con referencia a dichos elementos, así como compararlos y escribir acerca de los mismos.

A.N.E.P.
Consejo de Educación Técnico Profesional

<p>under- standing questions about different objects.</p>	<p>Pronouns Comparative and superlative</p>
---	---

Unit 2

Objetivo	Social Language	Grammar and Language	Vocabulary	Indicadores de logro
Trabajar con el alumno con el vocabulario y las estructuras gramaticales con referencia a dar y recibir instrucciones, así como planificar futuras actividades.	Giving and taking instructions Making plans and actions	Revision: Imperative, linkers Modal verbs: can, could, may, should. Future plans and predictions: going to and will.	Specific vocabulary referring to the student's activity	Que el alumno pueda comprender, dar y recibir instrucciones Expresar y comprender secuencias de un proceso

Unit 3

Objetivo	Social Language	Grammar and Language	Vocabulary	Indicadores de logro
Trabajar con el alumno con el vocabulario y las estructuras gramaticales con referencia a reglas de seguridad en su lugar de trabajo.	Understanding and giving the following safety rules and warnings at work.	Modal verbs: must, mustn't, needn't, have to and don't have to. Simple Past. Past Continuous Conditional sentences Types 0, 1 and 2	Specific vocabulary Referring to safety rules, safety clothes, warnings and instruction signs	Que el alumno pueda advertir probables peligros en su lugar de trabajo, comprender y dar información acerca de reglas de seguridad

Unit 4

Objetivo	Social Language	Grammar and Language	Vocabulary	Indicadores de logro
Trabajar con el alumno con el vocabulario y las estructuras gramaticales con referencia a procesos de producción, fabricación y elaboración de diferentes elementos relacionados con su actividad laboral	Giving and receiving information about the manufacture and the use of materials, machines, gadgets and tools.	Passive Voice in Simple Present and Simple Past, Used to, get used to Use of made of, "what for?" "to"	Specific vocabulary referring to different processes and procedures the student's activity	Que el alumno pueda describir de que están hechas las máquinas, Herramientas estructuras, etc, relacionados con su campo laboral, así como para que finalidad han sido creadas

Unit 5

Objetivo	Social Language	Grammar and Language	Vocabulary	Indicadores de logro
Trabajar con el alumno con el vocabulario y las estructuras gramaticales referencia a la lectura y comprensión de manuales y folletos. Asimismo poder solicitar y proporcionar información sobre los diferentes elementos relacionados con su actividad laboral.	Giving and receiving information about different elements related to the student's activity	Revision of some items already taught. Present Perfect Simple and Continuous Polite expressions Could I have? Would you kind May I ask you? Can you tell me? I'm sorry but Unfortunately et c.	Polite expressions in order to find out information parts of machines, ships, structures, materials, prices, etc.	Que el alumno pueda solicitar y brindar información sobre precios, herramientase estructuras, maquinarias, materiales, Etc. relacionados a su campo laboral

Evaluación

Evaluación alternativa y /o auténtica

A lo largo de esta guía programática se desarrollarán evaluaciones **formales e informales** que pretenden mejorar las prácticas evaluativas y beneficiar a los alumnos en su desempeño.

Las pruebas convencionales han demostrado muchas veces ser insuficientes para evaluar lo que realmente importa: si los estudiantes pueden aplicar su conocimiento, habilidades y comprensión en los contextos importantes del mundo real.

Evaluación Informal

El propósito de esta propuesta de evaluación es **recopilar evidencia acerca de cómo los estudiantes procesan y completan tareas reales en un tema particular.**

La evaluación alternativa y / o auténtica permite:

- **integrar e interpretar** el conocimiento y **transferirlo** a otros contextos
- **documentar el crecimiento** del individuo en cierto tiempo, en lugar de comparar a los estudiantes entre sí
- **enfaticar las fortalezas** de los estudiantes en lugar de las debilidades
- **considerar la diversidad** existente entre los alumnos: los estilos de aprendizaje, las capacidades lingüísticas, las experiencias culturales y educativas, y los niveles de aprendizaje

Mediante esta propuesta de evaluación, el docente podrá adecuar su planificación y estrategias de trabajo a fin de:

- **verificar cómo** los estudiante **resuelven problemas** y no solamente atender al producto final de una tarea, ya que el razonamiento determina la habilidad para transferir aprendizajes
- **propiciar el trabajo en equipo** y no solamente la ejecución individual ya que la vida real requiere de esta habilidad
- **estimular la búsqueda de más de una manera** de hacer las cosas, ya que las situaciones de la vida real raramente tienen sólo una alternativa
- requerir que los estudiantes **comprendan el todo y no sólo las partes**
- promover **la transferencia** mediante el uso inteligente de las herramientas de aprendizaje

Sugerencias de posibles materiales para evaluación auténtica y/o alternativa

Se sugiere que las evaluaciones escritas se realicen en una hora de clase y consten de cinco ejercicios.

En cuanto al material a utilizarse para los contextos pueden ser: diálogos, historias, material auténtico (artículos de diarios o revistas, manuales técnicos, folletos de aparatos diversos, entre otros) e información de Internet.

Los diferentes ejercicios deberán evaluar: **comprensión auditiva, comprensión lectora, conocimiento léxico (vocabulario), aspectos sintácticos y gramaticales y expresión escrita.**

El orden de los ejercicios queda a criterio de los docentes, dependiendo del grado de dificultad de los mismos y de la tarea a llevar a cabo. Sin embargo, se sugiere comenzar por el ejercicio de comprensión auditiva en virtud de que los estudiantes pueden trabajar al mismo tiempo al inicio de la prueba.

Es imprescindible incluir una tarea de expresión libre por medio de la escritura la cual deberá estar contextualizada al tema de la propuesta.

Como apoyo a los docentes, se detallan a continuación las diferentes destrezas o competencias a evaluar con posibles actividades a incluir:

Comprensión auditiva (Listening comprehension)

- Escuchar e indicar lo correcto (figuras, símbolos, oraciones, etc)
- Escuchar y ordenar (figuras, íconos, párrafos de textos, etc)
- Escuchar y unir (oraciones, textos con títulos, etc)
- Escuchar y completar (espacios, dibujos, diagramas, tablas, etc)
- Escuchar y numerar (figuras, diálogos, oraciones, textos, etc)
- Escuchar e identificar (sentimientos, estados de ánimo, etc)

Comprensión lectora (Reading Comprehension)

- Proporcionar los títulos para diferentes tipos de texto
- Discernir si el título de un texto es adecuado
- Elegir títulos o subtítulos apropiados para diferentes textos y párrafos
- Discernir si la información es Verdadera, Falsa o No se Explicita Brindar la evidencia correspondiente.
- Seleccionar la opción correcta dentro de opciones múltiples
- Brindar la evidencia para aseveraciones referente al texto
- Insertar oraciones o párrafos faltantes en textos
- Ordenar secciones del texto
- Responder preguntas
- Unir palabras y definiciones, partes de oraciones y preguntas con respuestas

Vocabulario (Vocabulary)

- Organizar en un mapa semántico en categorías pre-definidas
- Etiquetar términos en una ilustración
- Organizar términos en categorías predeterminadas
- Identificar el término que no corresponda
- Encontrar sinónimos y antónimos
- Encontrar referencias en el texto
- Unir definiciones con los términos correctos
- Encontrar expresiones o modismos equivalentes a los que se mencionan

Lenguaje

Test de Cloze: completar los espacios en blanco en un texto.

- Presentar las palabras eliminadas del texto en desorden
- Dejar a criterio del estudiante cuales palabras utilizar sin darle pistas.
- Completar con la forma correcta del verbo entre paréntesis
- Elegir la palabra correcta de una serie de palabras presentadas
- Completar oraciones: ordenar palabras en una oración, unir mitades de oraciones
- Completar un diálogo

Expresión escrita (writing)

- Se tendrá en cuenta la escritura como medio de comunicación y no la práctica mecánica de puntos gramaticales
- Se especificará lo que se espera del estudiante teniéndose en cuenta lo enseñado en clase

Evaluación oral en los exámenes.

La evaluación oral en los exámenes deberá basarse en:

- Conversación personalizada sobre el estudiante
- Descripción de una o varias figuras pudiéndose utilizar las del texto
- Conversación sobre temas propuestos en el texto utilizado
- Tarea de ordenar figuras y brindar el final de la historia
- Expresar similitudes y diferencias entre dos o más figuras

Es importante recordar que los estudiantes reglamentados deberán ser examinados oralmente por dos de los integrantes del Tribunal, jamás por uno solamente.

Evaluación escrita en los exámenes

Los exámenes escritos reglamentados contendrán 6 ejercicios.

Los exámenes escritos libres contendrán 8 ejercicios en total. Todos los ejercicios deberán constar en la propuesta, no pudiéndose registrar en el pizarrón para que los estudiantes los copien, ni ser cambiados o incorporados posteriormente a que la propuesta haya sido preparada por el Tribunal.

Criterios para calificar las pruebas:

Para el Bachillerato Profesional la nota mínima de aprobación de escritos, pruebas y exámenes (suficiencia 55% del puntaje total).

Bibliografía para el Alumno: se sugiere la bibliografía de la cual el/la docente deberá seleccionar material para las diversas unidades.

Hollett, Vicki (2003) Tech Talk Elementary Student's Book – Vicki Hollett Oxford

Bonamy, David (2008) Technical English 1 Longman

Demetriades, D (2003) Information Technology Spain Oxford University Press

White, L (2003) Engineering Oxford University Press

Wood, Neil (2003) Tourism and Catering Workshop Oxford University Press

Wood, Neil (2003) Business and Commerce Workshop Oxford University Press

Rozzi de Bergel, Ana María (2004) Connect with Economy MACMILLAN

Viney, Peter (2004) Basic Survival MAC MILLAN

Baude, Anne Iglesias, Montserrat Iñesta, Anna (2006) Ready to Order – Elementary English for the resaturant industry - Longman

Stott, Trish & Revell, Rod (2008) Highly Recommended English for the hotel and catering industry – Student's book New Edition - Oxford

Glendinning, Eric H, Mc Ewan John (2003) Basic English for Computing - Oxford

St J Yates(1991) A course for restaurant and bar staff May I help you? English in Tourism - Cassell
St J Yates(1991) A course for hotel reception staff Check In English in Tourism – Cassell
Harkess, Shiona and Wherly, Michael (1991) You're Welcome! English for the hotel reception. Nelson
Harkess, Shiona and Wherly, Michael (1991) With Pleasure! English for the hotel service staff. Nelson
Methold,K & Waters, D.D (1978) UNDERSTANDING TECHNICAL ENGLISH 1 – Longman
Methold,K & Waters, D.D (1978) UNDERSTANDING TECHNICAL ENGLISH 2 – Longman
Palstra, Rosemary (1987) Telephone English –Prentice Hall
Beazley, Mitchell (1994) Michael Jackson's Cocktail Book
Clarke, Simon (2008) in company –Elementary MACMILLAN
Hughes, John (2006) Telephone English MAC MILLAN
The Oxford-Duden Pictorial Spanish & English Dictionary (1994) Oxford
Oxford English Picture Dictionary EC Parnwell Oxford
Diccionario Cambridge Klett Pocket Español-Inglés English-Spanish o
Diccionario Pocket Inglés-Español Español-Inglés Para estudiantes latinoamericanos o
Diccionario Oxford Pocket para estudiantes de Inglés Español-Inglés

Bibliografía de apoyo para el docente:

Forces and Machines Ginn Science
Water Power and Electricity Ginn Science
Science 3,4,5,6 Richmond Publishing Santillana
Inglés-Español
Hearn,I; Garcés Rodríguez,A (2005) Didáctica del Inglés Madrid Pearson
Harmer, J (2004) The Practice of English Language Teaching Malaysia Longman
Littlewood,W (1981) La enseñanza comunicativa de idiomas – Introducción al enfoque comunicativo Gran Bretaña Cambridge University Press
Harmer, J (1998) how to Teach English Madrid Longman
Rea-Dickins,P & Germaine,K (1993) Evaluation Hong Kong Oxford University Press
Ur,P (1998) A Course in Language Teaching UK Cambridge Teacher Training and Development
Painter, L (2003) Homework China Oxford
Woodward,T (2001) Planning Lessons and Courses UK Cambridge Handbooks for Language Teachers
Lynch,T (1996) Communication in the Language Classroom Hong Kong Oxford University Press
Richards,J C and Rodgers, T S (1999) Approaches and Methods in Language Teaching USA Cambridge University Press
Douglas Brown,H (2001) Teaching by Principles: An Interactive Approach to Language Pedagogy , New York Longman
Littlewood,W (1981) Communicative Language Teaching USA Cambridge University Press
Celce, M ; Hilles,S (1988) Techniques and Resources in TEACHING GRAMMAR USA Oxford
Silberstein,S (1994) Techniques and Resources in TEACHING READING USA Oxford University Press
French Allen, V (1983) Techniques in TEACHING VOCABULARY USA Oxford University Press
Raimes, A (1983) Techniques in TEACHING WRITING Hong Kong Oxford University Press
Teeler,D; Gray, P((2000) how to Use the Internet in ELT Malaysia Longman
Kroll, B (1993) Second Language Writing USA Cambridge University Press
Bachman, L F (1990) Fundamental Considerations in Language Testing USA Oxford University Press
Willis,J & Willis D (1996) Challenge and Change in Language Teaching London

A.N.E.P.
Consejo de Educación Técnico Profesional

MACMILLAN HEINEMANN

Rinvoluceri, M and Davis, P (1995) MORE GRAMMAR GAMES Cognitive, affective and movement activities for EFL students Great Britain Cambridge University Press

Swan,M; Walter, C (2001) how ENGLISH Works – A GRAMMAR PRACTICE BOOK China Oxford University Press

Chevallard, Y (1977) "La Transposición Didáctica",Buenos Aires, Aique

Sacristán, Gimeno y otros (1992) "Comprender y Transformar la enseñanza", Madrid, Morata.

Harris, M and McCunn, P (1994) "Assessment", Oxford Heinemann

Santos Guerra, M. (1990), "Evaluación educativa" Madrid, Morata

Lafourcade, Pedro "Evaluación de Unidades Educativas sobre la base de logros" México, Editorial Trillas

Ribé, R & Vidal, N., (1994) "Project Work", Oxford, Heinemann

Ribé, R & Vidal, N., (1994) "Planning Classroom", Oxford, Heinemann

Spencer, L.M. & Spencer, S.M. (1993) "Competence at work: Models for Superior Performance" New York, John Willey & Sons.

O'Malley, J M; Valdez Pierce, L (1995) AUTHENTIC ASSESSMENT FOR ENGLISH LANGUAGE LEARNERS - PRACTICAL APPROACHES FOR TEACHERS, Addison – Wesley Publishing Company