



**A.N.E.P.**  
**Consejo de Educación Técnico Profesional**  
(Universidad del Trabajo del Uruguay)

**ESQUEMA DE DISEÑO CURRICULAR**

<b>DEFINICIONES</b>	
<b>Tipo de Curso</b>	Capacitación Profesional Superior
<b>Orientación</b>	Taquigrafía Sistema Carissimi
<b>Perfil de Ingreso</b>	Egresados de Educación Media Básica
<b>Duración</b>	120 horas
<b>Perfil de Egreso</b>	Las competencias adquiridas en este curso le permitirán al egresado: <ul style="list-style-type: none"><li>• la destreza necesaria para escribir taquigráficamente a una velocidad aproximada a las 100 palabras por minuto, manejando el concepto de versión taquigráfica.</li></ul>
<b>Crédito Educativo</b>	Capacitación Profesional Superior en Taquigrafía Sistema Carissimi
<b>Certificación</b>	Certificado



**A.N.E.P.**  
**Consejo de Educación Técnico Profesional**  
(Universidad del Trabajo del Uruguay)

	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO
TIPO DE CURSO:	CAPACITACIÓN PROFESIONAL SUPERIOR	059
PLAN:	2007	2007
ORIENTACIÓN:	TAQUIGRAFÍA SISTEMA CARISSIMI	913
SECTOR DE ESTUDIOS:	COMERCIO Y ADMINISTRACIÓN	12
AÑO:	ÚNICO	00
MÓDULO:	N/C	N/C
ÁREA DE ASIGNATURA:	TAQUIGRAFÍA	906
ASIGNATURA:	TAQUIGRAFIA SISTEMA CARISSIMI	6763
ESPACIO CURRICULAR:	N/C	N/C

TOTAL DE HORAS/CURSO	120 horas
DURACIÓN DEL CURSO:	
DISTRIB. DE HS /SEMANALES:	4 hs. semanales

FECHA DE PRESENTACIÓN:	10.08.07
FECHA DE APROBACIÓN:	Exp 3114/078 24.7.08
RESOLUCIÓN CETP:	Res1153/08 Acta 188

**PROGRAMA PLANEAMIENTO EDUCATIVO**  
**ÁREA DISEÑO Y DESARROLLO CURRICULAR**

## **FUNDAMENTACIÓN Y ANTECEDENTES**

En un mundo en el que la taquigrafía, lejos de extinguirse, gana cada vez más espacios y resulta insustituible a la hora de plasmar en lenguaje escrito la comunicación oral, parece por lo menos aconsejable incluir esta asignatura en los planes de estudio correspondientes a Administración.

Órganos deliberativos nacionales y departamentales -Cámara de Senadores, Cámara de Representantes, Junta Departamental de Montevideo, Juntas Departamentales del Interior-; organizaciones internacionales -ONU, OEA, UPAE, Parlamento del MERCOSUR, etcétera-; asociaciones profesionales, Consejos Directivos, Consejos de Facultades, organizaciones gremiales, periodistas, comunicadores y estudiantes encuentran en la taquigrafía la herramienta necesaria para el correcto registro escrito de la comunicación oral.

¿Por qué no se ha prescindido de la taquigrafía en organismos de primer nivel del mundo desarrollado? ¿Por qué no se usa simplemente un grabador? Porque la transcripción textual a partir de este último aparato no logra reflejar exactamente en el lenguaje escrito lo que se quiso expresar en la comunicación oral. Se trata de lenguajes diferentes. Es necesario comprender, interpretar lo expresado por el orador para poder plasmarlo por escrito. Resulta ineludible, pues, pensar, elaborar. He aquí el valor agregado que aporta el taquígrafo y que hasta ahora ha sido insustituible. Es esta labor intelectual y cognitiva que realiza el taquígrafo profesional a partir de la herramienta taquigrafía lo que lo diferencia de la máquina.

Si bien el desarrollo de esta destreza puede constituirse en la adquisición de una profesión, puede ser también el instrumento para la aprehensión dinámica y eficaz de otros conocimientos.

Más allá de estas posibilidades, excelentes en sí mismas, no debe olvidarse que el aprendizaje de un nuevo código –eso es la taquigrafía: otro código- amplía el horizonte

ANEP  
CONSEJO DE EDUCACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL

cognitivo del estudiante y le permite copiar ese proceso de aprehensión para la incorporación de otros sistemas de conocimientos.

### **POBLACIÓN OBJETIVO DE LA PROPUESTA Y PERFIL DE INGRESO**

El curso de capacitación en Taquigrafía Sistema Carissimi que se detalla a continuación está destinado a todas aquellas personas, de diferentes ámbitos del país, que deseen obtener una idoneidad en taquigrafía comercial o parlamentaria, que les permita agregar a su perfil laboral una destreza coadyuvante con su mejor desempeño. Sería conveniente, aunque no excluyente, para el mejor aprovechamiento del curso, que los interesados en realizar esta capacitación hubiesen finalizado el Ciclo Básico.

Asimismo, al familiarizarse con las técnicas taquigráficas y las ventajas que su conocimiento y manejo aportan a la eficiencia laboral, el estudiante vislumbra también la posibilidad de alcanzar a través de ellas una verdadera profesión. Por otra parte, el estudio de la taquigrafía lleva consigo, como compañero inseparable, el conocimiento adecuado y la correcta aplicación del idioma español, lo que le aporta un valor agregado sumamente apreciable.

### **MARCO CURRICULAR**

En un mundo dinámico en el que los estudiantes buscan resultados rápidos, el Sistema de Taquigrafía Carissimi brinda una excelente respuesta al cumplir sobradamente con ese objetivo. Con una propuesta de 120 horas de clase, el estudiante no solamente aprende la teoría, sino que se introduce en la práctica de esta destreza para alcanzar, al finalizar este período, una velocidad de aproximadamente 100 palabras por minuto, lo que de ninguna manera constituye un techo, ya que son muchos los taquígrafos profesionales que han llegado a escribir a más de 150 palabras por minuto. Este puede ser el comienzo del interés en la profundización de una habilidad que hasta puede llegar a constituirse en una salida laboral.

## **PROPUESTA METODOLÓGICA**

Al ser el sistema Carissimi de tan fácil aprendizaje –es totalmente fonético, por lo que no se requiere un conocimiento previo de tiempos verbales, ya que cada uno de ellos se diferenciará de otro simplemente por sonido -, la teoría se aprende en aproximadamente 16 horas de clase. Esto constituye un excelente estímulo para el estudiante, que en tan poco tiempo se encuentra con que domina una nueva destreza. A partir de allí, comienza a transitar el camino de la adquisición de la velocidad, sin mengua de la excelencia en la precisión.

Cada palabra, cada frase, cada texto que es posible registrar tan fácilmente y leer en este nuevo código significa un pequeño logro palpable clase a clase. Siempre fue prioridad del creador de este sistema el estímulo permanente al esfuerzo del estudiante, reconociendo cada mínimo objetivo alcanzado y minimizando las pequeñas dificultades con que se pueda tropezar en este camino. Paso a paso y haciendo tomar conciencia al estudiante de que en este proceso lo más importante es la constancia –no tanto la facilidad natural que se pueda poseer-, ha logrado llevar a la primera línea de la actividad profesional a más de la mitad de los taquígrafos profesionales que se desempeñan en el país.

El contenido del curso se centrará en el registro de diferentes tipos de textos a velocidades crecientes, así como en la lectura y en la transcripción en computadora de estos textos, con un estricto apego a las reglas del idioma español.

Durante el transcurso del curso, se profundizará en el estudio de las diferentes estructuras gramaticales que permiten que un texto se adecue a lo que se considera correcto desde el punto de vista gramatical y sintáctico. Los estudiantes analizarán diferentes discursos y exposiciones, identificando expresiones o construcciones que resulten incorrectas o imprecisas e intentará sugerir modificaciones que aporten claridad y precisión al texto de que se trate.

En cuanto a los textos a utilizar, el manual de Taquigrafía Sistema Carissimi, elaborado por su creador, es el primero que corresponde manejar para el aprendizaje de la teoría, para luego optar, durante el proceso de adquisición de velocidad, por aquellos que

resulten atractivos al estudiante; inclusive pueden ser libros de texto correspondientes a otras asignaturas –en este caso la taquigrafía estará colaborando con el acceso a diferentes fuentes de información.

Asimismo, resultan sumamente útiles para el estudiante que desea alcanzar idoneidad en el ámbito de la Administración, textos que contengan cartas comerciales, informes, actas, etcétera. Para aquellos que deseen avanzar aún más y tienen como objetivo el de convertirse en taquígrafos profesionales, resulta de inestimable valor el manejo de textos contenidos en Diarios de Sesiones de órganos deliberativos.

Recomendamos y propiciamos la posibilidad de realizar visitas didácticas a los órganos deliberativos del país, donde los taquígrafos cobran un especial protagonismo en el registro de debates que hasta puedan llegar a constituir fuente de Derecho cuando se estudia la historia fidedigna de la elaboración de una ley; allí podrá apreciarse “in situ” la importancia de la labor taquigráfica.

Sería también de gran interés la participación en charlas que pudieran brindar los taquígrafos parlamentarios, volcando al estudiantado su experiencia en esta profesión.

## **EVALUACIÓN Y PERFIL DE EGRESO**

Se harán evaluaciones al final de cada módulo, así como periódicamente, por las que se medirá el nivel de aprovechamiento del curso por parte de cada estudiante, y se identificarán los temas en los que se hace necesaria una revisión o profundización.

Al final de las 120 horas de clase, se espera que el estudiante tenga la capacidad de registrar, leer y transcribir todo tipo de textos y que haya adquirido una velocidad de alrededor de 100 palabras por minuto. La destreza para escribir a la velocidad antes mencionada no será excluyente para que el estudiante pueda obtener su certificado de iniciación en la taquigrafía. De acuerdo con nuestra experiencia en la enseñanza de esta asignatura a nivel privado, hay “umbrales” de desarrollo de la velocidad, que varían en cada persona. Mientras algunas puedan alcanzarla sin la menor dificultad, sin pasar por ninguno de estos “umbrales”, otras pueden encontrarse con ellos pero evidenciar un despegue sin interrupciones unos meses después.

El docente tendrá la flexibilidad necesaria para adecuarse a las características de cada estudiante o grupo de ellos receptor de esta técnica

## **CONTENIDOS PROGRAMÁTICOS**

### **OBJETIVOS Y COMPETENCIAS**

- Familiarizar al estudiante con las técnicas taquigráficas y las posibilidades que su dominio proporciona.
- Informarlo acerca del espacio profesional que tiene a la taquigrafía como principal protagonista.
- Acercarlo a los distintos campos del conocimiento.
- Profundizar su destreza en el idioma español, compañero inseparable de la labor taquigráfica, y entrenarlo en la concepción del valor y connotación de cada palabra y expresión en la transmisión del pensamiento.

Al finalizar con los módulos y prácticas que se detallan a continuación, el estudiante será capaz, sin dificultad alguna, de registrar taquigráficamente - a una velocidad de alrededor de 100 palabras por minuto - todo tipo de textos, leerlos y transcribirlos. De ninguna manera, la velocidad antes indicada constituye un techo, por cuanto una dedicación horaria superior permitiría alcanzar velocidades muy superiores.

### **Primer módulo**

- Significado y aplicación de la taquigrafía
- Breve historia de la taquigrafía
- Breve historia del Sistema Carissimi
- Primer grupo de elementos gráficos del sistema: los signos rectos
- Concepción silábica y fonética del sistema
- Modo y sentido del trazado de los signos
- Enlace de un signo con otro
- Ejercicios

Duración: 2 horas.

ANEP  
CONSEJO DE EDUCACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL

- Segundo grupo de elementos gráficos del sistema: signos de medio círculo.  
Ubicación en una circunferencia
- Modo y sentido del trazado de los signos
- Combinación de los dos primeros grupos de elementos gráficos
- Ejercicios
- Tercer grupo de elementos gráficos
- Ubicación en una circunferencia
- Modo y sentido del trazado de los signos
- Combinación de los tres primeros grupos de elementos gráficos
- Ejercicios

Duración: 2 horas

Al final de este primer módulo, se realizará la primera evaluación para comprobar que los estudiantes están familiarizados con los tres grupos principales de elementos gráficos.

### Segundo módulo

- Técnicas para evitar superposición de signos en determinados enlaces
- Sílabas repetidas con sonidos similares
- Sílabas repetidas con sonidos diferentes
- Vocales
- Ejercicios

Duración: 2 horas.

- Modificación chica: para simbolizar la consonante con la que termina una sílaba
- Ejercicios
- Consonantes superfluas
- Modificación grande: para simbolizar el conjunto formado por consonantes licuantes y líquidas



- Ejercicios

Duración: 2 horas

- Doble modificación
- Ejercicios
- Consonantes finales de una palabra
- Finales posteriores a modificación grande
- Ejercicios

Duración: 2 horas

Al final de este segundo módulo, se realizará una evaluación para comprobar que los estudiantes han adquirido las técnicas necesarias para escribir palabras sin limitación alguna.

- Posición de la palabra en el renglón
- Ejercicios
- Aclaraciones y tildes
- Ejercicios
- Signos dobles
- Ejercicios

Duración: 2 horas

- Modisil
- Ejercicios

Duración: 2 horas

- Convencionales más comunes
- Terminaciones convencionales
- Signos de puntuación
- Ejercicios

Duración: 2 horas

Al final de este tercer módulo, el alumno está en condiciones de registrar taquigráficamente cualquier tipo de textos y de realizar la correspondiente transcripción. Se evaluará su habilidad en ese sentido.

### **TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE VELOCIDAD**

A partir de este momento, el alumno está en condiciones de comenzar a ejercitarse mediante copia, lectura y transcripción, como primer paso para alcanzar la seguridad necesaria para dar el siguiente, que es el de la adquisición de velocidad.

Proponemos dedicar 18 horas a la copia y lectura de textos propuestos por el profesor.

Las 86 horas restantes se dedicarán al entrenamiento en velocidad. Para ello se propondrá una serie de textos –que primero se copiarán por parte del estudiante y luego serán corregidos por el profesor- grabados en casetes, y de técnicas que permiten la toma al dictado.

Si bien disponemos ya de un conjunto de exposiciones y grabaciones para trabajar con ellas, el docente podrá incorporar las que considere pertinentes atendiendo a la temática de interés del alumnado.

Para esta etapa, proponemos el siguiente contenido programático:

- Entrenamiento mediante copias, lectura y transcripción.
- Entrenamiento con discursos y exposiciones grabadas.
- Entrenamiento con dictados de viva voz.
- Manejo de una correcta puntuación.
- Revisión de reglas de ortografía.
- Entrenamiento en técnicas para transformación de lenguaje oral en lenguaje escrito.
- Identificación de textos con defectos de construcción.
- Concepto de versión taquigráfica. Manejo de Internet y diccionarios “on line” como herramienta para la obtención de información acerca de las distintas temáticas a que puede referirse una versión taquigráfica.

### **Actividades coadyuvantes**

El entrenamiento en taquigrafía va de la mano del estudio del Idioma Español, de la dactilografía en computadora y de la informática.

### **Bibliografía**

Manual de taquigrafía Sistema Carissimi

Libros de texto de idioma español

Cartas comerciales

Actas

Diarios de Sesiones de órganos deliberativos

Diccionario de la Real Academia Española

Textos sobre diferentes temáticas

### **Actividades didácticas**

Visitas a órganos deliberativos nacionales, en los que la versión taquigráfica resulta de vital importancia.