

# ANEP

CONSEJO DE EDUCACION  
TECNICO-PROFESIONAL  
(Universidad del Trabajo  
del Uruguay)

JANDO, UN DOCENTE Y UN ASISTENTE.

PROGRAMA DE RELACIONES PUBLICAS - 1ER. AÑO

BOLILLA I) (3 horas)

## ORIGEN Y EVOLUCION DE LAS RELACIONES PUBLICAS

- 1) Su nacimiento, causas que los originaron.
- 2) Los precursores de las Relaciones Públicas.
- 3) Sus periodos principales de desarrollo.
- 4) El aporte de las Relaciones Públicas a la empresa moderna.
- 5) Razones que motivaron su desarrollo.

BOLILLA II) (3 horas)

## PROPOSITOS Y FUNDAMENTOS DE LAS RELACIONES PUBLICAS

- 1) Fundamentos de las Relaciones Públicas.
- 2) Distintas definiciones de las Relaciones Públicas.
- 3) Las Relaciones Públicas y las Relaciones Humanas.

BOLILLA III) (12 horas)

## ORGANIZACION DE LA FUNCION DE RELACIONES PUBLICAS

- 1) Distintos sistemas a ser adoptados.
- 2) Sus ventajas y desventajas.
- 3) Como se organiza la función en una pequeña, mediana o gran empresa.
- 4) El Departamento de Relaciones Públicas.
- 5) Taller: organizar un Departamento de Relaciones Públicas.

BOLILLA IV (30 horas)

## EL FUNCIONAMIENTO DE LAS RELACIONES PUBLICAS

- 1) Etapas que se siguen en el funcionamiento de las Relaciones Públicas.

- 2) Investigación. Taller: se plantea un tema a investigar.
- 3) Planificación. Taller: plan de Relaciones Públicas.
- 4) Ejecución.
- 5) Evaluación.
- 6) Endecálogo de Childs:

BOLILLA V) (3 horas)

#### LOS PUBLICOS

- 1) Diferenciación de los distintos públicos.
- 2) El público y los públicos. Clasificación de los públicos.
- 3) Las relaciones con los distintos tipos de público.

BOLILLA VI) (3 horas)

#### LA OPINION PUBLICA

- 1) Generalidades y conceptos básicos.
- 2) La importancia de la opinión pública para la empresa.
- 3) La imagen.
- 4) La imagen de la institución o empresa.

BOLILLA VII) (2 horas)

#### LAS RELACIONES PUBLICAS, LA PUBLICIDAD Y LA PROPAGANDA

- 1) Generalidades sobre publicidad y propaganda.
- 2) Su aplicación en las Relaciones Públicas.

BOLILLA VIII) (4 horas)

#### LA PROFESION DE RELACIONES PUBLICAS

- 1) El Director de Relaciones Públicas
- 2) El Consejero de Relaciones Públicas.
- 3) Su formación y cualidades.
- 4) Sus funciones, deberes y responsabilidades.

# ANEP

CONSEJO DE EDUCACION  
TECNICO-PROFESIONAL  
(Universidad del Trabajo  
del Uruguay)

5) Normas éticas de las Relaciones Públicas.

BOLILLA IX) (15 horas)

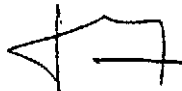
## TECNICAS DE RELACIONES PUBLICAS

1- Técnicas de dinámica de grupo. Taller.

2- Las encuestas de opinión pública, su planificación y ejecución; Análisis e interpretación de los resultados. Taller.

TOTAL DE HORAS: 75.

2) Pase a los Programas de Educación en Administración, Comercialización y Servicios y Planeamiento Educativo.



*P/A* Dr. Alfredo TEDESCHI HIERRO  
Secretario General

*Diego*  
Cr. Diego VEIRA GRASSO  
Director General

YA/m.c.

