

## TITULACIÓN DE LOS CURSOS TÉCNICOS NIVEL Terciario.

### 6. BIBLIOGRAFÍA;

Alles, Martha. Dirección Estratégica de Recursos Humanos: Gestión por Competencias. Ed. Granica 1° edición, 2000

Alles, Martha. Elija mejor: Como entrevistar por competencias. Ed. Granica 1° edición, 1999.

Alles, Martha. Desarrollo del talento humano basado en competencias. Ed. Granica.

Blake, Oscar Juan. Origen, detección y análisis de las necesidades de capacitación. Ediciones Macchi. Buenos Aires.

Covey, Stephen R. Los siete hábitos de la gente altamente efectiva. Bs. Aires, 1999.

Covey, Stephen R. Primero lo primero. Bs Aires, 1995. Editorial Paidos.

Covey, Stephen R. Liderazgo centrado en principios. Editorial Paidos. Bs. Aires, 1995.

Withmore, John. Coaching: El método para mejorar el rendimiento de las personas. Editorial Paidos.

Coleman, Daniel. Inteligencia emocional. Colección Ensayos. Editorial Kairos.

	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO
TIPO DE CURSO	CURSO TÉCNICO Terciario	050
PLAN	2012	2012
ORIENTACIÓN	ORGANIZACIÓN DE EVENTOS	784
SECTOR DE ESTUDIOS	COMERCIALIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN	12
AÑO	2DO	2do
MÓDULO	N/C	N/C
ÁREA DE ASIGNATURA	TALLER ESPECIALIZADO EVENTOS	849
ASIGNATURA	TALLER ESPECIALIZADO	5146
ESPACIO CURRICULAR		-----



Consejo de Educación  
Técnico-Profesional  
(Universidad del Trabajo del Uruguay)

TOTAL DE HORAS/CURSO	160
DURACIÓN DEL CURSO	32 semanas
DISTRIB. DE HS /SEMANALES	5

## 1. FUNDAMENTACIÓN

El Curso Técnico Terciario en Organización de Eventos responde a una nueva realidad en la que impera la necesidad de contar con profesionales capacitados, dada la creciente importancia de esta actividad desde el punto de vista económico y social.

“En la actualidad, el evento constituye una de las principales herramientas estratégicas de comunicación en las instituciones públicas y privadas, lo que ha permitido un significativo crecimiento en la industria de eventos a nivel nacional. Las empresas e instituciones públicas demandan eventos singulares, diferentes e innovadores que favorezcan una comunicación más eficaz y eficiente de los productos y refuercen la imagen empresarial e institucional.

Dada la diversidad de acciones que implica la planificación y ejecución de eventos<sup>1</sup> y la importancia del impacto económico en los destinos, resulta indispensable la existencia de una asignatura teórico-práctica en el curso, que permita la apropiación del conocimiento en situaciones reales que aseguren un vínculo entre la realidad y lo aprendido.

En este sentido se buscará acompañar la formación teórica con la práctica profesional (saber hacer), mediante la implementación de la asignatura Taller Especializado II, que será la continuación natural del Taller Especializado I, en el 1er año.

<sup>1</sup> “Suceso importante y programado, de índole social, académica, artística o deportiva”. Diccionario de la Real Academia Española. XX Edición: [http://buscon.rae.es/draeI/SrvltConsulta?TIPO\\_BUS=3&LEMA=evento](http://buscon.rae.es/draeI/SrvltConsulta?TIPO_BUS=3&LEMA=evento)

“El taller es una metodología de trabajo en la cual se integran la teoría y la práctica. Se destaca por una preeminencia de la investigación y el trabajo en equipo”.<sup>2</sup>

“La asignatura Taller Especializado llevará a la práctica los saberes aprendidos a través de la ejecución de un proyecto. El trabajo de taller permitirá determinar de forma eficaz fases, etapas, metas y prioridades para la consecución de objetivos, por medio del desarrollo de planes de acción, incluyendo los recursos necesarios y los sistemas de control.”<sup>3</sup>

El taller permitirá a los estudiantes desarrollar sus capacidades, habilidades y destrezas, ya que el conocimiento y la formación personal son aquí el resultado de un trabajo colectivo, en un verdadero proceso de construcción grupal.

“El curso formará profesionales con conocimiento de las herramientas y técnicas que le posibilitaran la organización, diseño, dirección y ejecución de eventos, permitiéndole incorporarse y desempeñarse en instituciones públicas o privadas. Su preparación académica incluye además el reconocimiento de las responsabilidades y obligaciones que le corresponden desde el punto de vista ético profesional.”<sup>4</sup>

## 2. OBJETIVO GENERAL

La asignatura Taller Especializado tiene como objetivo general que el estudiante incorpore y progresivamente domine la metodología de trabajo que le permita planificar<sup>5</sup> y ejecutar<sup>6</sup> adecuadamente cualquier tipo de evento, poniendo en práctica los conocimientos teóricos adquiridos en todas las asignaturas.

<sup>2</sup> <http://www.definicionabc.com/general/taller.php>

<sup>3</sup> ídem 1

<sup>4</sup> ídem 1

<sup>5</sup> “Hacer plan o proyecto de una acción.” Diccionario de la Real Academia Española. XX Edición

<sup>6</sup> “Desempeñar con arte y facilidad algo”. Diccionario de la Real Academia Española. XX Edición.



El programa de 2do año es la natural continuación del de 1er año, en donde se profundizan algunos aspectos que en el 1er año se vieron en una escala "micro" y en donde se introduce la formación en metodología de proyectos para el correcto abordaje del proyecto final, requisito indispensable para el egreso.

Además, se busca que los alumnos generen en el ámbito escolar actividades de práctica que sirvan como experiencia, además de las que puedan surgir externamente.

Finalmente, se introduce un espacio para la realización de charlas temáticas que enriquezcan el curso, profundizando o tocando temas que la coordinación docente entienda pertinente.

- Obtener el dominio de técnicas y procedimientos que le permitan realizar exitosamente un evento.
- Incorporar la metodología del trabajo en equipo, generando un clima de trabajo adecuado y responsable.
- Liderar, orientar y delegar al grupo y colaboradores externos.
- Desarrollar la capacidad de adaptarse a las diferentes situaciones.
- Estar orientado a la calidad y la mejora continua.
- Desarrollar el pensamiento estratégico.
- Ser proactivo en su trabajo y en la resolución de problemas.
- Desarrollar la curiosidad, siendo proactivo en la investigación de usos, costumbres, culturas y características de los diferentes públicos.
- Trabajar con el cliente más que para el cliente.

### 3. CONTENIDO

#### UNIDADES TEMÁTICAS

1. Metodología de elaboración de proyectos. Teoría y metodología de investigación para la realización de proyectos.

- Concepto de proyecto.
- Métodos de investigación para la realización de proyectos.
- Técnicas de investigación.
- Estructura tipo del proyecto.

2. Clasificación y tipología de grandes eventos.

- Eventos culturales, deportivos o empresariales de grandes dimensiones.
- Mega eventos: shows, conciertos, corre caminatas, etc.

3. Mercado y comercialización de mega eventos.

- Distintos tipos de financiación (sponsors, patrocinio, etc.)
- Comunicación y comercialización.
- Requisitos necesarios para el desarrollo de mega eventos
  - Infraestructura y servicios (instalaciones, lugares públicos, aeropuerto, puerto, salas, etc.).
  - Análisis F.O.D.A.

4. Charlas temáticas

- La coordinación docente propondrá, de acuerdo a las posibilidades de la escuela y de la comunidad en donde se dicte el curso, charlas temáticas brindadas por expertos en distintas disciplinas que enriquezcan el desarrollo curricular del curso y contribuyan a la formación y desarrollo profesional futuro del alumno.

5. Prácticas curriculares

- La coordinación docente apoyará a los alumnos en la organización de pequeños eventos en las escuelas (muestras, charlas, aniversarios, etc.) que



servirán como prácticas curriculares, además de las que puedan surgir fuera del ámbito escolar.

#### 4. SUGERENCIAS METODOLÓGICAS

Al ingresar al 2do año, los alumnos ya han incursionado en trabajos grupales interdisciplinarios por lo que se hace necesario una introducción que los aproxime a los fundamentos teóricos del diseño de proyectos, a los efectos que puedan transitar el 2do año (y sobre todo la realización del proyecto) de manera de realizar la elección y formulación de los proyectos para el logro de las competencias planteadas.

La metodología de aula-taller sigue siendo entonces una alternativa pertinente a la hora de pensar la asignatura como un espacio de reflexión y de construcción colectiva de conocimiento integrado y holístico.

“Recibe el nombre de taller la modalidad de enseñanza y estudio caracterizada por el activismo, la investigación operativa, el trabajo socializado y en grupos; que en su aspecto externo se distingue por el empleo, estudio, sistematización y manipulación de materiales acordes con el tema y trabajo pautados”<sup>7</sup>

De esta manera, el taller es una opción metodológica que implica una concepción pedagógica según la cual la intuición, la experimentación, la acción y la producción de conocimiento deben ser parte fundamental del proceso enseñanza - aprendizaje.

La metodología del taller comporta entonces un replanteo en la dinámica de aula tradicional, lo que hace que el alumno cambie de rol, convirtiéndose en sujeto activo de su propio aprendizaje y el docente se convierte en el facilitador de un proceso en el cual los estudiantes abordan y van descubriendo

<sup>7</sup> Cualquier cosa... igual un taller! N. L. Pintos Antúnez. 2007

conjuntamente el objeto de conocimiento.

El docente pasa a ser un sujeto más en el proceso. Su tarea será, sobre todo, la de acompañar, coordinar y desencadenar procesos cognitivos, utilizando para ello el diálogo, el debate y la práctica profesional. Más que dar respuestas deberá plantear preguntas, a fin de que la respuesta surja de los propios alumnos.

En el contexto específico de la realización del proyecto final, el docente más que nunca adquiere un rol fundamental de orientador y articulador del proceso de elaboración del mismo. A pesar de ser el docente de Taller Especializado el que monitorea la realización del proyecto, todas las asignaturas deberán contribuir en la construcción del conocimiento y del seguimiento de los pasos del proyecto, incluso las de 1er año.

Para la concreción de esta metodología, se prevé la adjudicación de una hora semanal docente para todas las asignaturas para realizar en forma conjunta la coordinación académica. En dicho espacio los docentes diseñarán y planificarán las actividades que tendrán como objetivo final potenciar los procesos de enseñanza y aprendizaje, integrando los conocimientos y saberes disciplinares específicos de cada asignatura teniendo como centro las actividades desarrolladas por el taller.

Además, en el 2do año se cuenta con 2 horas de articulación con algunas de las asignaturas.

La carga horaria de la asignatura es de 8 horas semanales de las cuales 5 son de dictado de clase, 1 de coordinación docente con todas las asignaturas y 2 para la coordinación-articulación conjunta con las asignaturas; Ceremonial, Protocolo y Etiqueta, Gestión de Recursos Humanos, Marketing de Servicios, Gestión de Eventos y Presupuesto y control de Eventos.



En virtud de los objetivos del curso, resulta imprescindible la coordinación entre todos los docentes, haciendo uso de los espacios previstos para esto así como generando instancias de trabajo colectivo junto a los alumnos.

## 5. EVALUACIÓN

La evaluación deberá estar vinculada con la opción metodológica adoptada ya que enseñar, aprender y evaluar son tres procesos inseparables que deben ser coherentes en su forma de desarrollo.

A tales efectos, evaluar se entiende como: "la valoración de los procesos de enseñanza y aprendizaje mediante el diálogo entre los participantes del hecho educativo para determinar si los aprendizajes han sido significativos y tienen sentido y valor funcional. Además lleva a la reflexión sobre el desarrollo de las competencias y los logros alcanzados."<sup>8</sup>

La propuesta pedagógica apunta a evaluar procesos de aprendizaje a lo largo de todo el curso, que comienzan siendo individuales, para luego en el transcurso del año tornarse colectivos.

Este énfasis en la función formativa de la evaluación implica que, en el proceso de aprendizaje, el docente debe hacer una verificación permanente del avance en los logros del alumno. Esta verificación permitirá reforzar los aspectos que se consideren necesarios para el desarrollo de las competencias, tanto en el proceso de aprendizaje como el proceso metodológico.

Con este nuevo enfoque se hace énfasis en que los alumnos desarrollen la habilidad para resolver problemas en diferentes circunstancias y contextos, de la

<sup>8</sup> Herramientas de evaluación en el aula. Documento elaborado por el Ministerio de Educación de Guatemala.



vida diaria o en condiciones preestablecidas por el docente con cierta intencionalidad.<sup>9</sup>

Se sugiere tener en cuenta entre los aspectos a considerar en la evaluación: el compromiso personal, la cooperación, el esfuerzo, el sentido de responsabilidad, así como la calidad del trabajo realizado con respecto al resultado esperado.

Los alumnos deberán rotar entre los distintos sub grupos de trabajo, cumpliendo varias tareas e integrándose a las diversas realidades de cada sub grupo.

La evaluación se llevará a cabo mediante las técnicas que el docente considere adecuadas, se recomiendan:

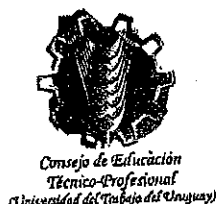
- Debates
- Estudio de casos
- Mapas conceptuales
- Proyectos
- Solución de problemas

Para aplicar las técnicas de evaluación se deben tomar en cuenta los siguientes criterios:

- Deben ser objetivas, confiables y precisas.
- La selección de las tareas de evaluación deben reflejar claramente lo enseñando.
- Los alumnos deben conocer y comprender los criterios de evaluación.
- Los alumnos deben conocer claramente los requerimientos y las formas aceptables de desempeño.

Se deberá evaluar la obtención de los logros definidos, el avance en la adquisición de los conocimientos requeridos y el desarrollo de capacidades y habilidades.

<sup>9</sup> Ídem 10



Por último, la evaluación persigue el afianzamiento de valores, de actitudes y aptitudes.

Las normas generales de evaluación de este curso se encuentran contenidas en el Reglamento de Evaluación y Titulación de los Cursos Técnicos Nivel Terciario del Consejo de Educación Técnico Profesional – U.T.U.

#### BIBLIOGRAFÍA:

PINTOS ANTÚNEZ, N. L. (2007) Cualquier cosa...igual un taller!, Montevideo

#### BIBLIOGRAFÍA SUGERIDA:

BERISSO, María (2003): Protocolo y Ceremonial. Empresarial, empresario y social. Teoría y práctica. Ed. Espasa. Bs.As.

CASTEX, Jorge, Grassi, Juan Carlos (2005) Puntos de encuentro. Ed. Ferias y Congresos. Bs.As.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN DE GUATEMALA (2005) Herramientas de evaluación en el aula.

MONFERRER, CARLOS (2009) Organización de congresos, exposiciones y otros eventos. Ed, Dunken. Bs.As.

	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO
TIPO DE CURSO	CURSO TÉCNICO Terciario	050
PLAN	2012	2012
ORIENTACIÓN	ORGANIZACIÓN DE EVENTOS	784
SECTOR DE ESTUDIOS	COMERCIALIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN	12
AÑO	2do	2do
MÓDULO	N/C	N/C
ÁREA DE ASIGNATURA	CONTABILIDADES ESPECIALES	145
ASIGNATURA	PRESUPUESTO Y CONTROL DE EVENTOS	3409
ESPACIO CURRICULAR		-----