

46



DIRECCIÓN TÉCNICA DE GESTIÓN ACADÉMICA
DEPARTAMENTO DE DISEÑO Y DESARROLLO CURRICULAR

		PROGRAMA			
		Código en SIPE	Descripción en SIPE		
TIPO DE CURSO		052	Bachillerato Profesional		
PLAN		2008			
ORIENTACIÓN		52D	Logística y Comercio Internacional		
MODALIDAD		Presencial			
AÑO		3	Tercero		
ÁREA DE ASIGNATURA		1755	Servicios logísticos y Comercio Internacional		
ASIGNATURA		06412	Taller de Servicios Logísticos y Comercio Internacional		
DURACIÓN DEL CURSO		Horas totales: 480	Horas semanales: 9 + 6 integradas	Cantidad de semanas: 32	
Fecha de Presentación: 14/03/2022	Nº Resolución de la DGETP	Exp. Nº	Res. Nº	Acta Nº	Fecha __/__/__

MODULO I

Administración de la Cadena de Suministros

Duración: 10 horas

Desarrollo histórico

El énfasis en la satisfacción del cliente

La evolución hacia la ventaja estratégica

Logística y administración de la cadena de suministros

Definición de logística

Administración de la cadena de suministros

Logística internacional

Administración de la cadena internacional de abastecimientos

MODULO II

La compra-venta internacional

Duración: 14 horas

- La definición de la compra: Investigación de Mercado, ferias, viajes, internet 2 horas
- Metodos de acceso al mercado internacional: franchising, Joint Venture, Licensing 2 horas
- Documentación de una compra internacional 2 horas
- Modalidades de compra: Los INCOTERMS más utilizados 4 horas
- Los medios de pago: L/C, Cobranza etc 4 horas

MODULO III

El embarque de la mercadería

Duración: 75 horas

- Gestiones necesarias de acuerdo al Incoterm de la venta 3 horas
- Tipos de carga marítima: FCL y LCL y los documentos que las reflejan 4 horas
- Cargas especiales: Bulk , Project Cargo etc 2 horas
- La carga peligrosa, características, manejo, limitaciones 6 horas
- Diferentes tipos de contenedores, sus características y sus usos específicos 4 horas
- Diferentes tipos de barcos (porta contenedores, roll on, break bulk, barcazas) 3 horas
- El rol del Agente de Cargas o Freight Forwarder 3 horas
- La Agencia Marítima y el armador del buque 3 horas
- El NVOCC 1 hora
- Los Proveedores Marítimos, aprovisionamiento a buques 2 horas
- Carga Aérea, requisitos, tasas de conversión (peso/volumen), cargas peligrosas 6 horas
- Carga Terrestre, tipos de camiones, confección de documentos, cruces de fronteras 6 horas
- La carga fluvial, la hidrovía y las barcazas 3 horas
- La carga ferroviaria: tendido ferroviario, medio de transporte de carga y gestión 4 horas
- Otros métodos de transporte: pipelines (para gas, petróleo etc) 2 horas
- Documentación requerida para el embarque de la mercadería 3 horas
- Las inspecciones pre embarque: quien las realiza, objetivos 2 horas
- La liberación documentaria de la mercadería, quien libera, que se requiere, costos 3 horas
- Ingreso al sistema informático del Agente de Cargas y seguimiento del proceso desde el primer contacto hasta la llegada a destino 3 horas

- Terminología básica en inglés para el manejo de cargas 12 horas

Taller 1 compartido con Administración

Duración: 9 horas

- Documentación de embarque: se trabajará con los distintos documentos relacionados con el embarque de la mercadería de forma que el alumno se familiarice con los mismos y sea capaz de diferenciarlos, identificar a través de los mismos los distintos tipos de carga y sus diferentes modalidades (terrestre, aérea o marítima).

Se trabajará con los conceptos de Carta de crédito y giro o cobranza a nivel contable

Taller 2 compartido con informática

Duración: 9 horas

- Se harán prácticas de ingreso de información al sistema informático de soporte del Agente de Cargas: desde la información inicial de la orden, seguimiento de la misma, previsión de embarque, confirmación de salida en origen, notificaciones al cliente, facturación etc.

Taller Profesional 1

Duración: 30 horas

- Confección de Cartas de Crédito, verificación de discrepancias
- Revisión de Documentos de embarque: MB/L, HB/L, CRT, MIC/DTA, AWB, Facturas, Certificados de Origen, Certificados de Calidad, Fitosanitarios
- Concertación de embarques
- Ingreso al Sistema informático para registro y seguimiento
- Confirmaciones de embarque y notificaciones a clientes
- Liberación de documentos

MODULO IV

Terminales

Duración: 20 horas

- Las Terminales Portuarias: cuales son, sus funciones y operativas. Requisitos documentarios, plazos, conceptos facturados 8 horas
- La Terminal Aeroportuaria: sus funciones y operativas. Requisitos documentarios, plazos, conceptos facturados 4 horas
- Las Terminales Extra Portuarias: cuales son, sus funciones 2 horas
- La recepción de los contenedores: inspecciones, lavados, reparaciones, responsabilidades 2 horas
- Terminales graneleras de Montevideo y Nueva Palmira 4 horas

MODULO V

Zona Franca, Puerto Libre y otros depósitos

Duración: 49 horas

- Características generales del Régimen de Puerto Libre y sus requisitos documentarios 12 horas
- Características generales del Régimen de Aeropuerto Libre y sus requisitos documentarios 10 horas
- Características generales del Régimen de Zonas Francas y sus requisitos documentarios 16 horas
- Características generales de los depósitos fiscales extraportuarios y sus requisitos documentarios 3 horas
- Diferencias entre ellos 8 horas

Taller Logística 2

Duración: 25 horas

Análisis de casos concretos de diversos tipos de operativas para diagnosticar el tipo de Régimen en que cada una de ellas se puede llevar a cabo, fundamentación del diagnóstico y sugerencias de opciones alternativas y variables a tener en cuenta.

MODULO VI

El ingreso a depósito fiscal

Duración: 76 horas

- Introducción General a la Logística en Depósitos Fiscales: importancia y funciones del almacenamiento en un depósito fiscal, actividades que se realizan (etiquetados, reempacados, etc) para que se utilizan, ventajas, sentido del almacenaje en la logística doméstica e internacional. 10 horas
- Nociones de Seguridad Laboral, correcto manejo y cuidado de la mercadería 8 horas
- El proceso para el retiro de los contenedores de las terminales, tanto a nivel documentario como físico 6 horas
- La llegada a depósito del contenedor o camión: control de precinto, del estado del equipo, vaciado, control de mercadería, información a la Aduana 6 horas
- Manejo y trazabilidad de stocks en Aduana. Como funciona a nivel del sistema Lucia 6 horas
- Los ingresos a Zonas Francas: Requisitos documentarios, verificaciones etc 6 horas
- Ingreso a sistema de control de stock de depósito WMS, conocimientos generales del sistema 6 horas
- Acondicionamiento de la mercadería en depósito según tipo de carga y requerimientos de la misma. Carga a piso, en pallets en Racks. Criterios y especificidades a tener en cuenta para definir opciones 8 horas

- Emisión del Tally de vaciado, identificación de los bultos y consignatario 4 horas
- Recepción de órdenes de egreso. Documentación requerida para la entrega, endosos, fraccionamientos etc 6 horas
- Preparación de pedidos, armado de kits, etiquetados etc 5 horas
- Utilización de lector de código de barras para la preparación de los pedidos 3 horas
- Control y supervisión de la entrega 2 horas
- Carga y supervisión de camión o contenedor 4 horas
- Proceso de ingreso de camión para carga en depósito: Orden de trabajo, pesaje en balanza, carga, pesaje lleno. Inspección del equipo 8 horas
- Sistema de canales aduaneros para salidas LCL de depósito 3 horas
- Sistema de canales aduaneros para salidas FCL y Camiones 3 horas
- Controles con scanner para contenedores 1 horas

Taller Logística 3

Duración: 10 horas

- Conocimientos de manejo del sistema de control de stock del depósito: alta de la mercadería, preparación de pedidos de egreso, fraccionamientos, informes de saldos de stock etc. 6 horas
- Manejo administrativo de las operaciones: las transmisiones a la Aduana, los endosos y fraccionamientos, las ordenes de salida, facturación etc 4 horas

Taller Profesional Descentralizado en Grupo RAS

Duración: 40 horas

- El retiro de los contenedores desde la terminal: chequeo de la documentación requerida, preparación de la carpeta interna, la coordinación y establecimiento de prioridades, la planificación de los tiempos
- La recepción de contenedor en depósito: la debida inspección exterior del mismo y el control de precinto.
- El vaciado o desconsolidación: el control de la mercadería, chequeo del estado de la misma, emisiones de actas por faltante, sobrante o mal estado, emisión de Tally de vaciado, transmisión electrónica a la aduana.
- Acondicionamiento de la carga en depósito de acuerdo a sus características, criterios de evaluación.
- Picking de carga para preparación de ordenes de egreso: armados de kits, etiquetados, utilización de los lectores de código de barras.
- Fraccionamientos, endosos, informes de saldos de stock etc.
- Supervisión y confirmación del pedido, chequeo con sistema informático.
- Controles a camión o contenedor previo a su carga, precintado de los mismos

MODULO VII

El despacho aduanero

Duración: 23 horas

- Distintos tipos de gestión aduanera: Importación, Admisión Temporal, Exportación y Tránsito 8 horas
- La Admisión Temporal: su gestión ante Aduana, ejemplos de presentaciones de consumos, rebajas, cancelaciones etc. 7 horas
- Nociones generales del sistema LUCIA 4 horas
- Coordinaciones con depósito 2 horas
- Coordinaciones con transportista 2 horas

Taller Logística 4

Duración: 10 horas

- Conocimiento del sistema LUCIA de operaciones de Importación y Exportación
- Conocimiento del sistema LUCIA de operaciones de tránsito tanto marítimo, aéreo o terrestre
- Movimientos de carga entre depósitos fiscales

MODULO VIII

El E-commerce total

Duración: 10 horas

E-commerce nacional

E-commerce Cross Border o Internacional, características, franquicias, requisitos

La última milla

Agentes involucrados

Taller Profesional Descentralizado en Grupo RAS

Duración: 30 horas

- Confección de DUA de Importación
- Confección de DUA de Exportación
- Confección de DUA de Tránsito
- Confección de Mensajes Simplificados
- Confección de Admisión Temporal

Taller Profesional de Administración e Informática orientado a la Logística

Duración: 110 horas

Curso de operador Excel básico 20 horas

Curso de operador Excel Avanzado 30 horas

Excel aplicado a la Logística 60 horas:

- Control de proveedores
- Información de los productos
- Compras y ventas
- Seguimiento de embarques
- Gestión de stocks
- Control de distribución

PROPUESTA METODOLÓGICA

Se priorizará la metodología del trabajo autónomo, crítico y reflexivo del alumno, elementos fundamentales para “aprender a pensar” y “aprender a actuar” con responsabilidad y eficiencia.

Esta forma de trabajo comporta replanteo en la dinámica de aula tradicional, lo que hace que el alumno cambie de rol, convirtiéndose en sujeto activo de su propio aprendizaje y el docente se convierte, a su vez, en el facilitador de un proceso educativo en el cual los estudiantes abordan y van descubriendo conjuntamente el objeto de conocimiento.

Desarrollar la imaginación y la iniciativa personal en la resolución de diferentes situaciones problema, relacionada a los contenidos dados dirigida a los agentes y los factores. Utilizar ejemplos de empresas reconocidas a nivel nacional. Aplicar las herramientas de observación, encuesta y experimentación a diferentes casos y análisis

Utilización de casos de situación problema que permitan al alumno formar sus propios conocimientos y adquirir sus competencias relacionados a los contenidos tratados.

EVALUACIÓN

Durante el curso se realizarán evaluaciones de diversa índole según lo amerite el momento, circunstancia y finalidad de la misma.

La evaluación debe ser un proceso integrado al desarrollo de todo el currículo y de la tarea docente. Concebida así la tarea de evaluar, nos conduce a una Evaluación sumativa que dará evidencia de los resultados del proceso.

Los trabajos de producción deben dar al alumno la posibilidad de acercarse de forma genérica al ámbito laboral. Este curso de capacitación debe atender los aspectos mencionados en atención a la rigurosidad técnica.