

CARRERA: Curso Técnico Terciario en Congresos, Eventos y Protocolo

Inglés Turístico I

Módulo: I

Modalidad: Presencial

Carga Horaria: 3

Créditos educativos: 5

Dirección Técnica de Gestión Académica

Programa de Educación Terciaria

Departamento de Desarrollo y Diseño Curricular

I) Propósitos de la unidad curricular

La inclusión de la asignatura Inglés Turístico Aplicado en la tecnicatura resulta fundamental e imprescindible en el marco de un sector caracterizado por la internacionalización, la movilidad de personas y la diversidad cultural. En un contexto globalizado, el dominio funcional del idioma inglés constituye una competencia profesional estratégica para quienes se desempeñan en actividades turísticas, de alojamiento y empresariales.

La propuesta curricular se centra en el desarrollo de las habilidades comunicativas del inglés con fines específicos, priorizando la capacidad de los estudiantes para interactuar de manera profesional, empática y eficaz en situaciones reales de servicio. En este sentido, el curso promueve el uso del idioma para recibir y orientar visitantes, gestionar y transmitir información relevante, comprender, organizar y brindar instrucciones operativas, y participar activamente en procesos de atención al cliente.

Se busca que los estudiantes integren el idioma inglés como una herramienta de trabajo, fortaleciendo su vocación de servicio, su sensibilidad hacia la experiencia del visitante y su desempeño profesional en escenarios auténticos del sector turístico. De este modo, el aprendizaje del idioma contribuye no solo a la comunicación, sino también a la calidad del servicio, la satisfacción del visitante y la competitividad de las organizaciones turísticas.

II) Logros de aprendizaje

1. Incorpora el vocabulario básico y expresiones frecuentes del inglés turístico, vinculadas a la atención al visitante, el alojamiento y los servicios, para interactuar de manera simple y cordial en situaciones habituales del sector.
2. Participa en operaciones hoteleras a través de intercambios comunicativos orales breves y estructurados, tales como recepcionar huéspedes, brindar información general y responder consultas frecuentes para demostrar actitudes de hospitalidad y vocación de servicio.
3. Incorpora vocabulario técnico y transmite instrucciones operativas sencillas, tanto de forma oral como escrita para relacionarlas con tareas habituales en entornos turísticos, utilizando modelos y apoyos lingüísticos.

III) Saberes estructurantes de la unidad curricular y desglose analítico

Saberes Estructurantes	Saberes Asociados	Saberes de profundización
1- Vocabulario básico en inglés en contextos de Hospitalidad y Servicios Turísticos	1.1- Conceptos clave: turismo, hospitalidad y necesidades del viaje. 1.2- Presentaciones personales y roles laborales 1.3- Tipos de alojamientos 1.4- Interacciones básicas 1.5- Verbos básicos, presente simple, Preguntas (WH)	1.1- Hospitalidad como práctica profesional orientada al servicio y a la satisfacción del visitante. 1.2- Uso de estructuras lingüísticas básicas para presentarse profesionalmente e identificar funciones y áreas de desempeño en contextos turísticos. 1.3- Incorporación de vocabulario específico para describir servicios, instalaciones y categorías de alojamiento en contextos de atención básica al huésped. 1.4- Intercambios comunicativos propios de la atención inicial al visitante, utilizando expresiones habituales del inglés turístico.
2- Operaciones hoteleras y recepción	2.1- Departamentos del hotel 2.2- Vocabulario operativo de recepción 2.3- Formularios y datos personales 2.4- Propositiones,	2.1- Front Desk / Reception, Housekeeping; Food and Beverage (F&B); Maintenance y Sales and Marketing 2.2.- Léxico y expresiones propias de los procesos de check-in y check-out, aplicados a interacciones profesionales con huéspedes. 2.3- Tipos de formularios y formas de registro 2.4- There is/are.

3- Vocabulario técnico del sector MICE (Meetings, Incentives, Conferences, Exhibitions)	3.1- Espacios, servicios, facilidades y logística básica	3.1.1- Tipos de espacios: sala de conferencia, salones, áreas exteriores, etc. 3.1.2- Diseño de los diferentes espacios para un evento. 3.1.3- Servicios y facilidades 3.1.4- Preposiciones, there is/there are, countables/no countables.
---	--	---

IV) Orientaciones pedagógicas

Orientaciones metodológicas específicas

La propuesta pedagógica del curso se sustenta en metodologías activas y situadas, orientadas a favorecer el aprendizaje significativo del idioma en contextos reales del sector turístico.

Se prioriza el uso de role-plays y simulaciones profesionales, tales como situaciones de recepción, registro de participantes, gestión de reservas, check-in y comunicación con proveedores, así como la redacción de correos electrónicos profesionales. Estas estrategias permiten a los estudiantes poner en práctica el idioma como herramienta de trabajo, desarrollar habilidades comunicativas vinculadas a la hospitalidad, la atención al cliente y la resolución de situaciones habituales del ámbito turístico y de eventos.

El uso de recursos multimodales, tutoriales y simuladores, junto con dinámicas de aprendizaje cooperativo, favorece la participación activa y el trabajo colaborativo.

Orientaciones para la evaluación

La evaluación del curso deberá concebirse como un proceso continuo, formativo y contextualizado, orientado a valorar el uso funcional del idioma inglés en situaciones propias del ámbito turístico, del alojamiento y de la organización de congresos, eventos y actividades protocolares.

Se prioriza la observación del desempeño del estudiante en situaciones simuladas y actividades prácticas, tales como role-plays, atención al cliente, gestión de reservas, check-in y comunicación con proveedores. Se considera la adecuación comunicativa, la claridad del mensaje y la actitud de hospitalidad demostrada.

Se recomienda integrar instancias de resolución de casos, tales como el armado de un mini-evento o el análisis de situaciones reales del sector, valorar la capacidad de aplicar vocabulario específico, estructuras comunicativas y procedimientos operativos en lengua inglesa. Estas propuestas permiten evaluar el proceso de trabajo, la toma de decisiones y la articulación entre saberes lingüísticos y profesionales.

De forma complementaria, se sugiere incorporar estrategias de autoevaluación y coevaluación, mediante el uso de rúbricas previamente explicitadas, que contemplen criterios como la participación, el trabajo cooperativo, la responsabilidad profesional y la mejora progresiva en el uso del idioma.

V) Bibliografía

1. Granger, C. (2003). English Grammar for Tourism. Thomson.
2. Harding, K. (2011). Oxford English for Careers: Tourism 2. OUP.
3. Jones, L. (2005). Welcome! English for the Travel and Tourism Industry. Cambridge University Press. I
4. McCarthy, M. & O'Dell, F. (2001). English Vocabulary in Use – Elementary. Cambridge.
5. Murphy, R. (2019). Essential Grammar in Use. Cambridge University Press.
6. Strutt, P. (2013). Basic English for International Tourism. Pearson.
7. Walker, R. & Harding, K. (2009). Oxford English for Careers: Tourism 1. Oxford University Press.

Versión pre