

CARRERA: Curso Técnico Terciario en Congresos, Eventos y Protocolo

Administración y
emprendedurismo II

Módulo: II

Modalidad: Presencial

Carga Horaria: 3

Créditos educativos: 5

Dirección Técnica de Gestión Académica

Programa de Educación Terciaria

Departamento de Desarrollo y Diseño Curricular

I) Propósitos de la unidad curricular

La presente unidad curricular se propone contribuir a la formación de profesionales capaces de comprender las organizaciones que integran el sector turístico y de eventos, reconociendo su carácter dinámico, innovador y en permanente transformación frente a los cambios tecnológicos, económicos y socioculturales. En este marco, se busca fortalecer el desarrollo de capacidades vinculadas a la gestión, administración de empresas turísticas y de eventos, así como a la generación de iniciativas emprendedoras que respondan a las demandas y oportunidades del sector.

Se procura promover una mirada estratégica y creativa sobre el desarrollo de emprendimientos vinculados a la organización de eventos, congresos y protocolos, favoreciendo la identificación de oportunidades de negocio, la planificación de proyectos viables y la toma de decisiones orientadas a la sostenibilidad y la innovación. Se espera que el estudiante pueda desempeñarse tanto en organizaciones existentes como en la creación y gestión de emprendimientos propios, integrando criterios de administración, planificación, comunicación y atención al cliente.

II) Logros de aprendizaje

Analiza las características y el funcionamiento de las empresas y emprendimientos del sector turístico y de eventos para interpretar su diversidad y su incidencia en la actividad económica y social.

Gestiona recursos humanos, materiales, tecnológicos y financieros en organizaciones y emprendimientos vinculados al turismo y los eventos, para favorecer su utilización eficiente y el logro de los objetivos institucionales y comerciales.

Diseña propuestas emprendedoras vinculadas a la organización de eventos, congresos y servicios asociados, identificando oportunidades de negocio, evaluando su viabilidad y aplicando herramientas básicas de planificación y gestión.

III) Saberes estructurantes de la unidad curricular y desglose analítico

Saberes Estructurantes	Saberes Asociados	Saberes de profundización
1- La empresa turística y su organización.	1.1- Diversidad de empresas turísticas según su función, tamaño y modalidad de gestión. 1.2- Caracterización de la estructura organizacional de empresas del sector (alojamiento, gastronomía, agencias, transporte, eventos). 1.3- Actores del sector turístico en Uruguay.	1.1.1- Los emprendimientos en el sector servicios. 1.1.2- Organización, empresa, emprendimientos, (pymes, empresas familiares). 1.1.3- Diferencias entre: empresario, inversor y emprendedor. 1.1.4- Emprendedurismo y oportunidades de negocio en el sector turístico y de eventos. 1.1.5- Características del emprendedor y del empresario en el sector servicios. 1.1.6- Innovación y creatividad aplicadas al diseño de servicios y eventos. 1.2.1- Tipos de empresas en el sector turístico. Prestadores turísticos. 1.2.2- Características del servicio turístico. 1.2.3- Áreas funcionales en las empresas turísticas. 1.3.1- Ministerio de Turismo, Cámara Uruguay de Turismo, Uruguay XXI, Direcciones de Turismo, Instituciones Mixtas. 1.3.2- Casos prácticos.
2- Gestión financiera, planificación y administración de recursos	2.1- Administración de recursos humanos: roles, funciones, comunicación y trabajo en equipo. 2.2- Uso eficiente de recursos materiales y tecnológicos en las empresas turísticas. 2.3- Gestión financiera: costos, ingresos, presupuestos y nociones básicas de rentabilidad.	2.1.1- Las funciones de la empresa: producción, marketing, financiera, producción y gestión humana. 2.1.2- Planificación, objetivos de gestión e indicadores claves en el sector. 2.1.3- Creación de valor y ventaja competitiva en empresas de alojamiento, gastronomía, agencias y servicios turísticos. 2.2.1- Ingresos, costos y rentabilidad del servicio turístico. 2.2.2- Elaboración y análisis de presupuestos básicos. 2.2.3- Planificación y control de recursos operativos.

	2.4- Planificación operativa y organización de recursos en empresas turísticas. 2.5- Criterios de eficiencia, eficacia y productividad en la gestión organizacional.	2.2.4- Herramientas básicas para la planificación financiera. 2.3.1- Indicadores básicos de gestión: liquidez, solvencia y endeudamiento. 2.3.2- Análisis financiero aplicado a la toma de decisiones. 2.4.1- Planificación y organización de recursos humanos, materiales y financieros en empresas turísticas. 2.4.2- Gestión y control de procesos operativos, costos y calidad de los servicios turísticos. 2.4.3- Resolución de contingencias y toma de decisiones para optimizar la operación turística. 2.5.1- Análisis de indicadores de eficiencia, eficacia y productividad en organizaciones turísticas. 2.5.2- Aplicación de estrategias para optimizar recursos y mejorar resultados operativos. 2.5.3- Evaluación de procesos de gestión para la mejora continua y la toma de decisiones.
3- La gestión de los Recursos Humano	3.1- Tipos de decisiones organizacionales (programadas y no programadas). 3.2- Variables internas y externas que inciden en la toma de decisiones. 3.3- Riesgo e incertidumbre en contextos organizacionales. 3.4- Uso de herramientas básicas para la evaluación de alternativas y la resolución de problemas.	3.1- La función de los Recursos Humanos en la gestión empresarial del sector turístico. 3.2- La gestión del talento como ventaja competitiva. 3.3.1- Identificación y análisis de riesgos e incertidumbre en organizaciones turísticas. 3.3.2- Evaluación de variables económicas, operativas y contextuales para la toma de decisiones. 3.3.3- Diseño de estrategias de prevención y respuesta ante situaciones de contingencia. 3.4.1- Normativa práctica de la jornada laboral. Jornada de trabajo, horas extras, descansos trabajados, descansos semanales. 3.4.2- Casos prácticos.

IV) Orientaciones pedagógicas **Orientaciones metodológicas específicas**

Se recomienda incorporar propuestas metodológicas que favorezcan el desarrollo de capacidades emprendedoras mediante la identificación de oportunidades de negocio vinculadas al sector turístico y de eventos. En este sentido, podrán desarrollarse actividades de diseño y planificación de emprendimientos, elaboración de propuestas de servicios, análisis de viabilidad económica y simulación de proyectos vinculados a congresos, eventos sociales, culturales y empresariales.

Asimismo, se sugiere promover instancias de trabajo colaborativo orientadas a la creación de proyectos innovadores, integrando herramientas de planificación, gestión administrativa, presupuestación y comunicación profesional. El análisis de casos reales y experiencias de emprendedores del sector permitirá fortalecer la comprensión de los desafíos y oportunidades presentes en el ámbito laboral y empresarial.

Orientaciones para la evaluación

La evaluación en la presente unidad curricular se concibe como un proceso continuo, integral y formativo, orientado a valorar el desarrollo de los logros de aprendizaje definidos, así como la adquisición de competencias vinculadas a la gestión de organizaciones del sector turístico.

En este marco, se promoverá una evaluación que contemple tanto el proceso como los resultados del aprendizaje, considerando la capacidad del estudiante para analizar el funcionamiento de las empresas turísticas, gestionar recursos organizacionales y tomar decisiones fundamentadas en contextos reales o simulados.

Se priorizará el uso de estrategias de evaluación diversificadas que permitan evidenciar la aplicación de saberes en situaciones contextualizadas, tales como la resolución de casos prácticos del sector turístico, el análisis de situaciones organizacionales reales o simuladas, la elaboración de informes técnico-administrativos, así como trabajos individuales y grupales orientados a la gestión organizacional y presentaciones orales que den cuenta del proceso de toma de decisiones.

Asimismo, se recomienda la utilización de instrumentos de evaluación como rúbricas, listas de cotejo y registros de observación, que permitan explicitar criterios, favorecer la retroalimentación y garantizar la transparencia del proceso evaluativo.

La evaluación deberá contemplar instancias de autoevaluación y coevaluación, promoviendo en los estudiantes la reflexión crítica sobre su propio aprendizaje y el desarrollo de autonomía.

Se valorará la capacidad de análisis y comprensión del sector turístico, la aplicación de herramientas de gestión administrativa y financiera, la pertinencia en la toma de decisiones considerando variables económicas y organizacionales, así como el trabajo colaborativo, la comunicación efectiva y el compromiso con el proceso de aprendizaje.

Finalmente, se promoverá el uso de entornos virtuales de aprendizaje como complemento de la evaluación presencial, facilitando el acceso a actividades, recursos y devoluciones que acompañen el proceso formativo del estudiante.

V) Bibliografía

Feijoó, JL, (2016), El talento humano en hotelería y turismo, UGERMAN ED.

Feijoó, JL, (2021), El planeamiento estratégico en hotelería, UGERMAN ED.

Martín Rojo, I. (2010). Dirección y gestión de empresas del sector turístico.

Merrill, H. F. (1985). Clásicos de la administración.

Pascale, R. (1998). Decisiones financieras (6.ª ed.).

Pérez del Castillo, S. (2012). Manual práctico de relaciones laborales.

Pini, J. A. (2000). Principios de administración. FCCEE.

Versión preliminar